

TRAVAILLER EN ÉQUIPE

Comprendre les mécanismes (freins et leviers) du travail en équipe
Deux journées de formation en distanciel

OBJECTIFS

- Utiliser des outils de communication et de coopération efficaces en développant l'intelligence collective
- Découvrir les clés pour booster son efficacité personnelle en équipe. Comprendre les mécanismes de groupe pour accélérer les prises de décision.

7 jours avant le démarrage

- *Je reçois un lien vers un parcours digital pour faire le point sur mes connaissances et mes attentes.*

PROGRAMME

1

DÉVELOPPER SES CAPACITÉS À TRAVAILLER EN ÉQUIPE, AVEC OU SANS LIEN HIÉRARCHIQUE

- Auto-diagnostic de mes compétences en mode coopératif
- Maîtriser les fondamentaux de la communication interpersonnelle
- S'affirmer sans générer de tensions ou de conflits
- Pouvoir faire face aux comportements les plus difficiles : les règles de l'assertivité
- Être diplomate : savoir émettre ou recevoir une critique, savoir demander avec précision et savoir dire non !
- Obtenir des résultats sans autorité hiérarchique
- Test d'Assertivité

2

COMPRENDRE SON POSITIONNEMENT ET SA CONTRIBUTION À LA PERFORMANCE DE L'ÉQUIPE GRÂCE À L'INTELLIGENCE RELATIONNELLE

- Exercice collaboratif : "perdus en forêt"
- Optimiser toutes les dimensions de sa communication
- Savoir écouter les autres : les bases de l'Écoute Active
- Oral ou écrit : choisir le bon vecteur pour communiquer Éviter non-dits, incompréhensions ou malentendus...
- Savoir célébrer les réussites et être solidaires en cas d'échec
- Avantages et inconvénients du travail en équipe
- La conformisme et la soumission à l'autorité
- Le paradoxe d'Abilene
- L'effet Janis
- L'escalade de l'engagement
- Biais de l'information
- Les 12 questions à se poser au moment d'une décision stratégique

3

UTILISER DES OUTILS DE COMMUNICATION ET DE COOPÉRATION EFFICACES EN DÉVELOPPANT L'INTELLIGENCE COLLECTIVE

- La carte mentale
- Le forum ouvert
- Le World Cafe
- Les 6 chapeaux de Bono
- Le Brainstorming

4

BOUCLAGE AVEC UN PLAN PERSONNEL DE PROGRÈS

- Je travaille sur ma transformation de pratiques collectives en individuel en utilisant le questionnement stratégique et le mapping.
- Je partage en sous-groupes mon plan d'action et y ajoute des idées.
- J'ancre mes changements à venir en grand groupe

7 jours après la formation

Je réalise mon parcours de révision pour ancrer mes connaissances et ma compréhension des principes vus en session.

1 mois après la fin de la formation

*Je bénéficie d'une heure de debriefing individuel de mes résultats.
Je suis mes progrès et capitalise sur mes acquis.*

Pre-work (30 mn)
+
Formation sur deux
journées (14 heures)
+
Debriefing individuel
(1 heure)
+
Un an d'abonnement
à l'application
Newday Care



Sessions garanties à
partir de 4 participants

Modalités pratiques : les étapes pour s'inscrire

- Je prends rendez-vous en ligne pour faire le point sur ma demande et m'assure que cette formation est bien faite pour moi (30 mn)
- A réception du mail de validation de mon éligibilité, je poursuis mon inscription
- Je choisis la date de ma session de formation (1 jour)
- Je confirme mon inscription (formulaire + paiement)
- Quand mon inscription est validée, je reçois mes liens de connexion

Modalités pédagogiques

- Formation réalisée à distance
- Vous recevez un questionnaire DISC à réaliser en ligne à une semaine du démarrage de la formation
- La session est garantie à partir de 4 participants, et limitée à 10 personnes
- Vous bénéficiez d'un suivi personnel 15 jours après la formation
- Pour les formations en intra, vous pouvez nous contacter pour construire ensemble votre projet cousu-main : contact@newday.training
- Cette formation ne nécessite pas de pré-requis

Accessibilité

- Les personnes en situation de handicap souhaitant suivre nos formations sont invitées à nous contacter directement afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation, afin d'adapter l'accueil et la pédagogie à chaque situation dans la mesure de notre possible.
- Pour tout renseignement complémentaire merci de contacter Géraldine Sol par email à gsol@newday.training ou par téléphone au +33 6 64 97 78 78.